# Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Дата: 05.04.2023

Наименование должности муниципальной службы:

# -заместитель главы администрации муниципального образования.

# Квалификационные требования для претендентов на замещение должности: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по направлению подготовки (специальности) «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Экономика», «Педагогика» и стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки.

Дата начала приема документов: 06.03.2023 с 09:00

Дата окончания приема документов: 31.03.2023 до 17.00

Знания: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Устава Чёрноотрожского сельсовета Саракташского района Оренбургской области, нормативных правовых актов Оренбургской области, применительно к исполнению своих должностных обязанностей; структуры и полномочий органов местного самоуправления муниципального образования; законодательства о муниципальной службе Российской Федерации и Оренбургской области, иных нормативных правовых актов в рамках компетенции, правил деловой этики, основ делопроизводства, нормативно-технической документации, порядка работы со служебной информацией и персональными данными.

Профессиональные знания по направлениям работы в соответствии с установленными должностными инструкциями: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации; распорядительные, методические и нормативные документы органов местного самоуправления; основы трудового законодательства; правила по охране труда.

Навыки: инициативность, эффективного сотрудничества с коллегами, профессиональной аргументации, поддержания уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения обязанностей, по организационному, информационному и документационному обеспечению деятельности структурного подразделения, квалифицированное взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими лицами, гражданами, опыт работы с ПК, умение пользоваться правовыми программами, оргтехникой, применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов обеспечения информационной безопасности, оперативного принятия и реализации решений, обеспечения исполнения поставленных задач, правильного распределения рабочего времени; владение компьютерной техникой, программным обеспечением (навыки работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, подготовка презентаций, использование графических объектов), умение пользоваться электронной почтой, сетью Интернет; подготовка аналитических, справочных и иных материалов, а также проектов нормативных правовых актов и служебных документов; владение приемами межличностного общения; ведения деловых переговоров.

Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии, ограничения и запреты по должности муниципальной службы определяются федеральным, областным законодательством о муниципальной службе и Уставом Чёрноотрожского сельсовета Саракташского района Оренбургской области

Конкурс будет проходить в 2 этапа.

Дата проведения первого этапа конкурса (по документам): 04.04.2023.

Дата проведения второго этапа конкурса (тестирование, собеседование,) 05.04.2023 в 10.00 по адресу: Оренбургская область, Саракташский район, с. Черный Отрог, ул. Центральная, д. 3.

Место проведения конкурса: актовый зал администрации Чёрноотрожского сельсовета.

Документы на конкурс:

согласие на обработку персональных данных;

собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](consultantplus://offline/ref=59A1FC315868069E991F454EF67D1CBBF8667E77D0A067653CE5EE317E5AD2F1DD9EE2FBEEE5CAy1CBK), установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

копию паспорта или документа, его заменяющего;

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;

копии документов об образовании и квалификации, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы). По желанию кандидата представляются копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования;

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (заключение медицинского учреждения по учетной форме № 001 - ГС/у);

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования гражданина;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, на которых размещена общедоступная информация, а также данные, позволяющие идентифицировать гражданина.

Почтовый адрес: 462114, Оренбургская область, Саракташский район, с. Черный Отрог, ул. Центральная, д. 3.

Контактная информация: тел. 8(35333) 65073, электронная почта: [szi@mail.orb.ru](mailto:szi@mail.orb.ru), официальный сайт администрации Чёрноотрожского сельсовета: https://www.чёрноотрожский-сельсовет56.рф/.